

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL FECU SOCIAL



Fecha de publicación:

Período reportado: 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

1. Carátula

1.1. Identificación

a. Nombre de la Organización	Casa de la Paz
b. RUT de la Organización	72.168.100-9
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	Profesionales Independientes
e. Personalidad Jurídica	Decreto/Resolución 01759 Fecha 28/12/1992
f. Domicilio de la sede principal	Lautaro 551, comuna Providencia
g. Representante legal	María Eliana Arntz Bustos RUT 8.894.009-1 / María Ximena Abogabir Scott RUT 5.025.573-5
h. Sitio web de la organización	www.casadelapaz.cl

1.2. Información de la organización

a. Presidente del Directorio	José Pablo Arellano RUT 13.027. 756 - K
b. Ejecutivo Principal	María Eliana Arntz Bustos RUT 8.894.009-1
c. Misión / Visión	<i>MISIÓN: Educar, establecer vínculos y articular acuerdos entre la comunidad, las empresas y el gobierno para promover una convivencia sustentable con el medio ambiente, socialmente justa y económicamente viable.</i> <i>VISIÓN: Contribuir al desarrollo sustentable incitando a diferentes actores a asumir su responsabilidad individual y colectiva en la conservación de nuestro planeta y el bienestar de las generaciones presentes y de las venideras.</i>
d. Área de trabajo	<i>Desarrollo Sustentable, Medio Ambiente, Enfoque de Derechos, Educación Ambiental, Relacionamiento Comunitario, Reciclaje Inclusivo</i>
e. Público objetivo / Usuarios	<i>Personas y organizaciones de la sociedad civil, empresas públicas y privadas, gobiernos locales, regionales y nacional</i>
f. Número de trabajadores	22
g. Número de voluntarios	13

1.3. Gestión

		2015	2014
f. Ingresos Totales M\$		722.509	914.386
g. Privados M\$	Donaciones	275.504	248.663
	Proyectos	375.555	595.905
	Venta de bienes y servicios	0	0
	Otros (ej. Cuotas sociales)	28.406	0
h. Públicos M\$	Subvenciones	0	0
	Proyectos	43.044	5.414
	Venta de bienes y servicios	0	64.404

		2015	2014
a. Patrimonio M\$		318.197	295.169
b. Superávit o Déficit del ejercicio M\$		11.517	8.240
c. Identificación de las tres principales fuentes de ingresos	Privados: -Sector extractivo -Servicios, y - Alimenticios		Privados: -Sector extractivo -Servicios, y - Alimenticios
d. N° total de usuarios (directos)	32 comunidades; 700 estudiantes, profesores y apoderados; 600 trabajadores; 5.500 familias; 80 empresas y micro – empresarios; 30 internos		1.403
e. Indicador principal de gestión y su resultado	Las metas planteadas por la institución se refieren al periodo 2015 – 2016, por lo tanto en fecha 31/12/2015 deben considerarse solo parcialmente logradas		Metas de evaluación Institucionales 96.8% (N°metas alcanzadas /N°metas establecidas)*100

2. Información general y de contexto

2.1. Carta del máximo responsable de la organización

El 2015 será recordado en Casa de la Paz como el año en que el rediseño institucional de la Fundación, iniciado en el 2013, comenzó a fructificar.

Cuando la Fundación cumplió 30 años, se renovó el Directorio con el objetivo de adecuar a la institución a los nuevos tiempos. Ello dio inicio a una etapa de ajustes operativos, así como una profunda reflexión sobre cuál debía ser el aporte específico que Casa de la Paz podía hacer para seguir cumpliendo su misión de “educar, establecer vínculos y articular acuerdos entre la comunidad, las empresas y el gobierno para promover una convivencia sustentable con el medio ambiente, socialmente justa y económicamente viable”. Para liderar esta nueva etapa, asumió el rol de Directora Ejecutiva, María Eliana Arntz Bustos, hasta entonces Presidenta del Directorio de Casa de la Paz. Es en este contexto que el Directorio de la Fundación me nombró como nuevo Presidente de la institución.

Para cumplir con los desafíos planteados, el Directorio priorizó las siguientes líneas de trabajo: 1. Contar con un modelo de gestión que garantice la sostenibilidad financiera institucional; 2. mejorar el volumen y la calidad de servicios prestados por el área de Participación y Diálogo Multisectorial; 3. ampliar la oferta de servicios del área de Participación y Diálogo Multisectorial; 4. construir una estrategia para Educación para el Desarrollo Sustentable y Gestión Local Sustentable; 5. Contar con una estrategia comunicacional; y 6. fortalecimiento Institucional.

Para poner en práctica eficaz y coherentemente esta ambiciosa agenda de trabajo, creamos una nueva área de “Estudios, Evaluación y Monitoreo” encargada de entregar soporte metodológico y control de calidad a la ejecución de los proyectos de la Fundación, y también asegurar y mejorar su consistencia estratégica con los objetivos institucionales de la Fundación.

Además, el equipo profesional se capacitó en diversas materias, por ejemplo, en el ámbito de los Principios Rectores de las Naciones Unidas sobre empresas y derechos humanos, lo que implicó incorporar esta nueva visión en forma transversal en todas las intervenciones territoriales de Casa de la Paz. Con el objetivo de mejorar el funcionamiento interno de la Fundación y aumentar la productividad del trabajo, se implementó un nuevo sistema de Gestión que busca mejorar los procedimientos de *pricing* y el modelo de financiamiento.

Buscando incidir en el mejoramiento de las políticas públicas, así como en la generación de espacios de encuentro entre actores diversos, Casa de la Paz participó en más de 20 instancias de articulación público – privadas y de la sociedad civil, sobre temas tales como Minería Sostenible, Educación para el Desarrollo Sustentable, Participación Ciudadana, Democracia Ambiental y Transparencia, entre las que destacan “Populusario”, “Diálogos para un Chile Sostenible”, Mesa Ciudadana sobre Cambio Climático, Alianza Basura Cero Chile y la Asociación Chilena de Organismos No Gubernamentales - Acción A.G. Como parte de su quehacer habitual, Casa de la Paz ejecutó 16 proyectos, trabajando con 32 comunidades, lo que le permitió beneficiar a 700 estudiantes, profesores y apoderados; 600 trabajadores de empresas y funcionarios municipales; 5.500 familias; 80 empresas y micro – empresarios; 30 internos, entre otros. Entre estas iniciativas cabe destacar la adjudicación de la licitación del Gobierno Regional Metropolitano de Santiago (GORE) para elaborar e implementar el Plan Estratégico de Participación Social para el Proyecto “Nueva Alameda Providencia”. El proyecto busca la remodelación integral del principal eje urbano del país, la Alameda Bernardo O’Higgins, desde Pajaritos hasta Tobalaba, 12 kms que diariamente ocupamos como habitantes, trabajadores o transeúntes. La Nueva Alameda Providencia será la mayor intervención urbana impulsada en Chile y aspira a convertirse como un hito en términos de participación ciudadana. Es por ello que esta iniciativa representa para nuestra institución al mismo tiempo un gran desafío y un motivo de orgullo.

Todo éste proceso ha constituido un gran desafío para todo el equipo humano, el cual lo asumió con coraje y entusiasmo, como una oportunidad de desarrollo personal y profesional. Al Directorio, al equipo ejecutivo, proveedores y a todos quienes confiaron en la institución haciendo posible los logros del año 2015, nuestros sinceros reconocimientos por los buenos resultados que ratifican que la misión asumida por Casa de la Paz está más vigente que nunca.



José Pablo Arellano Recabarren
Presidente de Fundación Casa de la Paz

2.2. Estructura de Gobierno

Fundación Casa de la Paz es una organización de interés público creada en Chile en 1983 y constituida jurídicamente en 1992 como fundación privada sin fines de lucro.

La Fundación cuenta con un Directorio, conformado por 10 integrantes¹ que ejercen sus funciones sin recibir remuneración. Los Directores se mantendrán en el cargo por un período de 5 años, prorrogable. A continuación se detalla la composición del Directorio.

CUADRO N° 1

DIRECTORIO	
Nombre	Cargo
JOSÉ PABLO ARELLANO	Presidente
ANDRÉS CORREA ISRAEL	Director
CRISTÓBAL TELLO ESCOBAR	Vice Presidente
JERÓNIMO CARCELÉN PACHECO	Director
XIMENA ABOGABIR SCOTT	Secretaria
MARÍA JOSÉ MONTERO YAVAR	Tesorera
XIMENA CALCAGNI GONZÁLEZ	Directora
Sergio Vergara Larraín	Director
STEFAN GELCICH C.	Director

En Fundación Casa de la Paz resultan activos 2 comités internos, integrados por sus trabajadores y los miembros del Directorio:

- a) Comité de Coherencia Interna, que vela para la aplicación de los principios de la sustentabilidad a nivel interno;
- b) Comité de Finanza, que monitorea y garantiza la sustentabilidad financiera de la organización.

Finalmente, como parte de su compromiso con la transparencia, desde 2012 Fundación Casa de la Paz conformó con una amplia variedad de actores un **Consejo Consultivo Ciudadano (CCC)**, para funcionar como órgano de consulta y rendición de cuentas de la labor realizada por la fundación. En los CCC participan representantes de la Sociedad Civil, Municipios, entidades de Gobierno y sector privado.

2.3. Estructura Operacional

La estructura operacional de Casa de la Paz está liderada por la Dirección Ejecutiva la cual tiene a su cargo la gestión interna y externa de la entidad, vela por la sustentabilidad financiera de la fundación, representa a Casa de la Paz ante distintas instancias y se relaciona directamente con el Directorio.

En apoyo a la labor del Director Ejecutivo se encuentran 3 áreas de servicios:

- a) Dirección de Incidencia y Comunicaciones;
- b) Dirección de Administración y Finanza;
- c) Dirección de Evaluación y Estudios

La Fundación se estructura en tres áreas programáticas:

- 1) Educación para el Desarrollo Sustentable (EDS)
- 2) Gestión Local Sustentable (GLS)
- 3) Participación y Dialogo Multisectorial (PDM)

¹ A la fecha existe un cargo de Director vacante.



Casa de la Paz tiene dos sedes operativas, una en Santiago (Lautaro 551, Providencia) y otra en Antofagasta (Lib. Bernardo O'Higgins #1756 of. 401). La oficina de Antofagasta es liderada por Gloria Arriagada (mail de contacto: garriagada@casadelapaz.cl).

2.4. Valores y/o Principios

VALORES

Casa de la Paz sustenta su trabajo en la responsabilidad, transparencia, participación y colaboración. Desarrolla su labor con independencia, promoviendo el diálogo, el respeto, la diversidad y la coherencia.

PROPUESTA DE VALOR

Generar una participación transformadora de los actores y sus relaciones para un desarrollo sustentable.

2.5. Principales Actividades y Proyectos

a. Actividades

La Fundación articula su quehacer en sus tres áreas programáticas que comparten el propósito de lograr un desarrollo sustentable basado en el enfoque de derechos. Cada área posee sus actividades y grupos de interés particulares.

El área de **Educación para el Desarrollo Sostenible** busca contribuir a la creación de un modelo de desarrollo más sostenible, formando "actores de cambio" para la sustentabilidad, es decir, personas responsables de sus acciones y conscientes del impacto que éstas tienen tanto a escala local como global.

En esta línea realiza las siguientes acciones:

- Educación para el desarrollo sostenible en establecimientos educacionales
- Sensibilización ambiental en instituciones
- Procesos educativos para hábitos, consumo y acciones sustentables
- Educación ambiental en comunidades
- Educación para la empleabilidad sustentable – apresto laboral a jóvenes
- Modelos de gestión ambiental en Centros Penitenciarios

El área de **Participación y Diálogo Multisectorial** promueve la participación ciudadana y el diálogo social, generando puentes y acuerdos entre actores. Esta área busca diseñar procesos que transformen la manera en que nos estamos relacionando creando nuevas capacidades y soluciones sostenibles en el tiempo.

Las principales acciones que realiza son:

- Evaluación de capital social
- Evaluación en derechos humanos
- Diseño e implementación de planes de participación ciudadana temprana
- Evaluación, diseño e implementación de políticas sociales de empresas
- Diseño e implementación de monitoreos participativos

El área de **Gestión Local Sustentable** busca afrontar retos socioambientales de los territorios, formando y empoderando a sus actores locales para generar cambios relevantes, que les permita diseñar soluciones innovadoras, colectivas y basadas en su contexto y necesidades. En este sentido las principales acciones son:

- Acompañamiento a municipios para diseño e implementación de estrategias orientadas a la sustentabilidad del territorio
- Desarrollo de modelos participativos de gestión local de residuos, agua, energía, aire, recursos naturales, entre otros
- Planes de gestión de reciclaje comunitario y/o inclusivo

A continuación, se describen los proyectos ejecutados el 2015 por cada área programática de la Fundación:

b. Proyectos

1. PROYECTOS EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (EDS)

NOMBRE DEL PROYECTO	<i>Colina II: Primer Centro Penitenciario con Modelo de Gestión Sustentable</i>
Público Objetivo / Usuarios	<i>Internos del módulo 5 del Penal Colina II.</i>
Objetivos del proyecto	<p><i>Objetivo general:</i> <i>Promocionar el uso de aparatos de eficiencia energética al interior del penal y de sus grupos referenciales, que permita el mejoramiento de las condiciones de vida y habitabilidad de los reclusos.</i></p> <p><i>Objetivos específicos:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Mejorar condiciones de habitabilidad y calidad de vida de los internos</i> <i>2. Promoción de uso de aparatos de ERNC y socialización de hábitos de uso eficiente de los recursos.</i> <i>3. Sensibilizar a la población penal sobre la importancia del uso eficiente de los recursos hídricos y energéticos, y capacitarles sobre las ventajas del uso de aparatos de eficiencia energética.</i>
Número de usuarios directos alcanzados	<i>30 internos privados de libertad</i>
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> <i>• Utilización de los artefactos de uso eficiencia energética construidos durante el proyecto al interior del módulo,</i> <i>• Uso adecuado de los aparatos de tecnología industrial instalados que mejoran las condiciones de habitabilidad.</i> <i>• Oportunidades de continuidad del proyecto e instalación de ideas de emprendimiento para internos del módulo.</i>
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> <i>• Ciclo de sensibilización de problemática de la energía en el contexto global e interna del penal.</i> <i>• Promoción en grupos de referencia de tecnologías alternativas para mejorar el uso de los recursos energéticos: uso de artefactos de eficiencia energética.</i> <i>• Mejoras a las condiciones de habitabilidad de los internos a través de la instalación de aparatos de uso cotidiano, cómo duchas solares y panel fotovoltaico.</i> <i>• Construcción de artefactos de uso eficiente de tecnologías alternativas: ollas brujas, calentadores de agua, horno solar y cocina solar.</i> <i>• Diseño e impresión de material gráfico, para difundir aprendizajes y promover el uso de aparatos de eficiencia energética y hábitos de eficiencia hídrica</i> <i>• Registro audiovisual para difundir el trabajo realizado durante el proyecto.</i> <i>• Difusión en medios de comunicación social de alcance nacional del proyecto y sus beneficios.</i>
Lugar geográfico de ejecución	<i>Centro de Reclusión Penitenciario Colina II, comuna de Colina, Provincia de Chacabuco, Región Metropolitana.</i>

NOMBRE DEL PROYECTO	Activarse
Público Objetivo / Usuarios	Estudiantes de primer ciclo básico y educación preescolar.
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo general: Promover un estilo de vida saludable y comprometida con su futuro en niños, apoderados y profesores de Primer Ciclo de Educación Básica de 2 Establecimientos Educativos.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fortalecer hábitos aprendidos de consumo de productos alimenticios saludables en estudiantes de pre básica y primer ciclo básico, a través de aprendizaje vivencial. 2. Fortalecer el proceso de aprendizaje en temáticas ambientales de las comunidades escolares, traspasando habilidades y conocimientos a su comunidad cercana. 3. Fomentar el desarrollo de la actividad física en niños y niñas para aportar en la promoción de estilos de vida saludable. 4. Promover en los niños y niñas un desarrollo integral de habilidades sociales, que permita relacionarse de manera positiva con sus pares y adultos significativos.
Número de usuarios directos alcanzados	309 niños y niñas (100 estudiantes Divino Maestro, 1° semestre; 121 estudiantes Liceo Vargas Salcedo, 2° semestre; 88 estudiantes Colegio San Joaquín, año completo) 24 docentes (profesoras, educadoras y técnicos) 300 apoderados
Resultados obtenidos	<p>Cambio significativo en el tipo de colaciones de los participantes por alimentos más saludables.</p> <p>Reconocimiento de los padres de un cambio de sus hijos hacia hábitos saludables.</p> <p>Incorporación de nuevas herramientas educativas en los establecimientos educacionales (huertas).</p> <p>Incorporación de prácticas de sustentabilidad: elaboración de eco-ladrillos y reciclaje orgánico al interior de las aulas.</p> <p>Promoción de actividad física de los usuarios a niños de otros cursos.</p>
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción conceptos de nutrición y alimentación a través de 4 talleres de cocina. • Elaboración participativa de un recetario de “colaciones saludables” y “colaciones de diversión o de momentos especiales”, con padres y apoderados. • Capacitación a estudiantes y apoderados en el uso de hierbas medicinales. • Mantención y producción de las huertas con profesores y niños. • 4 salidas a terreno con los estudiantes (2 salidas con Divino Maestro, 1 con San Joaquín y 1 con Liceo Dr. Luis Vargas Salcedo) • Capacitación a los estudiantes en temáticas relativas a residuos y desarrollo de un programa de Gestión de Residuos Sólidos Domiciliarios al interior del Establecimiento educativo a través de la elaboración de eco-ladrillos. • Ejercicios de yoga al inicio de cada sesión con alumnos. • Actividad física por medio de actividades que incluya a todo el grupo curso durante su ejecución: saltar la cuerda. • Actividad física masiva que incluya a todos los cursos participantes: Zumbatón.
Lugar geográfico de ejecución	<p>Colegio San Joaquín, Comuna de Renca, Provincia Santiago, Región Metropolitana</p> <p>Colegio Divino Maestro, Comuna de Pichilemu, Provincia de Cardenal Caro, Región de O'Higgins.</p> <p>Liceo Dr. Luis Vargas Salcedo, Comuna de Cerrillos, Provincia de Santiago, Región Metropolitana</p>

NOMBRE DEL PROYECTO	AprenDAR
Público Objetivo / Usuarios	Estudiantes de cuarto año de enseñanza media.
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo general: Facilitar el tránsito al próximo ciclo de vida de los becarios (egreso escolar secundario), mediante la entrega de herramientas y competencias socio-laborales.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acompañar a los becarios en el desarrollo de un plan de vida, a través de la entrega de herramientas que les permitan establecer metas de corto plazo y los pasos necesarios para alcanzarlas. 2. Entregar experiencias que amplíen su conocimiento respecto del mundo laboral, con el fin de facilitar su futura vinculación a este espacio de desarrollo personal. 3. Desarrollar un proyecto comunitario que aborde temáticas de interés de los jóvenes y la comunidad escolar, con el fin de transformar su realidad local, contribuyendo a procesos de desarrollo sustentable.
Número de usuarios directos alcanzados	27 becarios 40 Apoderados
Resultados obtenidos	<p>27 becas entregadas, consistentes en \$200.000 pesos cada una. 2 Proyectos comunitarios diseñados y ejecutados por los becarios en ambos establecimientos educativos. Valoración positiva del equipo directivo y docente del programa. Reconocimiento de un cambio positivo en hábitos y conductas responsables de los becarios por parte de padres y apoderados del programa realizado. 96 % de los becarios cerró su ciclo de educación media.</p>
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Firma de convenio entre padres y apoderados, becarios y Fundación PepsiCo (organización que entrega la beca). • Realización de ciclo de talleres de orientación vocacional y referentes profesionales. • Desarrollo de actividades en las que incluyó técnicas de educación popular. • Encuentro de Proyectos Comunitarios • Encuentro de becarios del Programa AprenDAR 2015: actividad que incluyó visitas a 4 centros de Estudios de Educación superior y Visita al Parque Nacional "La Campana" • Encuentro con Apoderados • Elaboración y ejecución de proyectos comunitarios: Puesta en valor del Humedal "Laguna Petrel" en Pichilemu y Campaña de sensibilización y tenencia responsable de mascotas "Nuestros Hermanos Menores"
Lugar geográfico de ejecución	<p>Liceo Luis Vargas Salcedo, comuna de Cerrillos, Provincia de Santiago, región Metropolitana. Liceo Agustín Ross, comuna de Pichilemu, Provincia de Cardenal Caro, Región Metropolitana.</p>

NOMBRE DEL PROYECTO	Integra – Cultura Sustentable
Público Objetivo / Usuarios	Colaboradores del edificio corporativo de la Fundación Integra.
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo General: Contribuir a formar una cultura de sustentabilidad entre trabajadores y trabajadoras (del edificio corporativo) de Fundación Integra, a través del diseño e implementación de una campaña de difusión y sensibilización.</p> <p>Objetivos Específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Realizar un diagnóstico de aspectos socio-ambientales asociados a las actividades que realizan los trabajadores del edificio corporativo de Fundación Integra. 2) Desarrollar una campaña de sensibilización interna, con el fin de dar a conocer acciones sustentables que puedan realizar los trabajadores/as al interior de su oficina. 3) Evaluar la intervención, con el fin de identificar brechas y oportunidades de mejora.
Número de usuarios directos alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 111 participantes de encuesta en línea de hábitos • 350 colaboradores informados • 41 colaboradores participantes de talleres
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico, que incluyó: encuesta de percepción de hábitos sustentables dentro y fuera de la oficina, aplicada a un total de 111 colaboradores; línea de tiempo de iniciativas sustentables al interior de la Institución; métricas de consumo de 3 años. • 3 talleres realizados: minimización de residuos y reciclaje, eficiencia hídrica, eficiencia energética. • Evaluación de la intervención en actores clave.
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño, aplicación y análisis de encuesta en línea para línea base sobre hábitos sustentables de colaboradores; • Visita a oficina Integra para constatar hábitos sustentables; • Reconstitución histórica, a través de actores clave, sobre iniciativas sustentables realizadas por Integra: • Recopilación de información sobre uso de recursos y construcción de métricas • Elaboración de contenidos para difusión sensibilización a través de correos electrónicos y afiches • Diseño y ejecución de ciclo de talleres alusivos a temas relacionados con la sustentabilidad • Evaluación de la intervención
Lugar geográfico de ejecución	Sede corporativa de Fundación Integra en Santiago de Chile

2. PROYECTOS GESTIÓN LOCAL SUSTENTABLE (GLS)

NOMBRE DEL PROYECTO	Reciclaje Inclusivo: Gobierno, Empresa y Recicladores
Público Objetivo / Usuarios	Recicladores de base de la RM
Objetivos del proyecto	<i>El proyecto busca que los recicladores de base mejoren sus condiciones laborales, y aumenten el promedio anual de ingresos por la comercialización de materiales reciclables. El resultado esperado es que los recicladores de cuatro comunas de la Región Metropolitana aumenten sus ventas de materiales reciclables, y exista una coordinación efectiva de los actores involucrados.</i>
Número de usuarios directos alcanzados	<i>Los beneficiarios directos del proyecto serán 40 recicladores de base que desempeñan su actividad en una de las cuatro comunas seleccionadas de la Región Metropolitana. Los beneficiarios indirectos del proyecto será la comunidad general al aprovecharse de mejor forma los recursos naturales y disminuir la cantidad de residuos para disposición final.</i>
Resultados obtenidos	<i>40 recicladores participando del programa 5.000 familias sensibilizadas 12 empresas e instituciones entregan sus residuos a recicladores de base 400 recicladores catastrados</i>
Actividades realizadas	<p>Principales resultados a la fecha:</p> <p><i>El proyecto RIC está compuesto de cuatro componentes básicos, que estructura los objetivos anteriormente planteados. Estos componentes pueden resumirse de la siguiente manera:</i></p> <p>Componente 1 <u>Puesta en funcionamiento de centros de acopio (CA), puntos de acopio (PA) y fortalecimiento de la gestión comercial de los recicladores:</u> <i>Actualmente se está desarrollando una consultoría para desarrollar competencias y destrezas en los recicladores, diseño de planes de reciclaje inclusivo, y la constitución de personalidades jurídicas. Se contrató la consultoría para el diseño de planes de negocios, actualmente en ejecución. Los recicladores han participado de visitas técnicas nacionales para conocer experiencias de reciclaje en la RM, seminarios y talleres. A la fecha se encuentran operando 7 puntos limpios distribuidos en las 4 comunas participantes, la infraestructura es administrada por recicladores de base.</i></p> <p>Componente 2 <u>Generación de vínculos comerciales con el sector privado:</u> <i>Se han firmado 11 acuerdos con empresas e instituciones para el retiro de residuos, la mayoría con recicladores individuales. Se realizó el Estudio de Mercado “Estudio de Diversificación de La Cadena de Reciclaje Inclusiva”, el cual tenía como objetivo: Identificar las empresas que actualmente se dedican al negocio del reciclaje, caracterizando el tipo de material y analizar su cadena de valor; Analizar los materiales que actualmente recolectan los recicladores de base y la forma en que gestionan los materiales, identificando las brechas y mejoras que debieran realizar para adecuarse a la exigencia de nuevos mercados; E Investigar alternativas de nuevos negocios que pudieran ser implementados por los Recicladores, orientado al reciclaje de envases y embalajes. Se realizó un estudio de trazabilidad de los materiales recuperado por los recicladores.</i></p> <p>Componente 3 <u>Fortalecimiento de las municipalidades para contribuir a un sistema de reciclaje que involucre a los recicladores y a la comunidad:</u> <i>Se realizó un diagnóstico ambiental de gestión de residuos, en conjunto con los funcionarios Municipales a fin de dar inicio al diseño de los planes municipales de reciclaje. Se constituyeron dos mesas Comunes en Quinta Normal y Recoleta, y se realizó el diagnóstico comunal para las 4 comunas del proyecto. Además de ello, se han realizado talleres de construcción histórica de reciclaje con inclusión; acompañamiento y seguimiento en el proceso de identificación de terrenos y postulación a financiamiento de infraestructura para CVs en las comunas de Peñalolén y Quinta Normal de manera participativa junto a recicladores; se ha sensibilizado a la comunidad y a funcionarios municipales en un trabajo articulado con el municipio, para que den continuidad al proceso, se han</i></p>

	<p>realizado visitas técnicas nacionales e internacionales con funcionarios municipales, y se ha dado inicio al ciclo de capacitaciones de estos funcionarios en materia de reciclaje.</p> <p>Componente 4 Gestión del conocimiento, monitoreo y comunicación estratégica: Se realizó el informe de Línea Base, y un informe estadístico que analiza las condiciones sociolaborales de los recicladores de la ciudad de Santiago, a partir del cual se publicó el catastro sociolaboral de los recicladores de las comunas participantes. Por otra parte, se llevó a cabo un análisis del diseño del proyecto, revisando Marco Lógico, Hitos, Reglamento operativo, en virtud del cual se propuso mejoras a nivel de componentes y actividades del proyecto. Por último, se presentó el diseño de la estrategia comunicacional, que tiene como objetivo difundir, promover y posicionar positivamente el rol y contribución del reciclador y el alcance del proyecto "Reciclaje Inclusivo Comunal", en toda la cadena de valor en torno a esta actividad.</p>
Lugar geográfico de ejecución	Comunas de Santiago, Peñalolén, Quinta Normal y Recoleta.

NOMBRE DEL PROYECTO	Sierra Gorda, 1° Comuna en Disminuir Huella de Carbono
Público Objetivo / Usuarios	Vecinos y vecinas de Baquedano y Sierra Gorda. Establecimientos educativos de la comuna de Sierra Gorda.
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo General: Fortalecer capacidades de las organizaciones sociales y establecimientos educativos de la comuna de Sierra Gorda, para la definición y ejecución autónoma de acciones ambientales a nivel local.</p> <p>Objetivos Específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Entregar, de manera progresiva, responsabilidades y herramientas a los establecimientos educativos para que den continuidad a su proceso de certificación ambiental, logrando hacerse cargo de la coordinación del 90% de las actividades ambientales escolares a septiembre 2015 y del 100% a noviembre 2015. Fortalecer las competencias de dirigentes sociales para que se encarguen de la coordinación y ejecución del 70% de las acciones ambientales locales a septiembre de 2015 y del 90% a noviembre 2015.
Número de usuarios directos alcanzados	243 personas (dirigentes, vecinos y comunidades escolares)
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> Obtención de Certificación Ambiental en Nivel Intermedio y de Excelencia en Escuelas Estación Baquedano y Caracoles de Sierra Gorda, respectivamente. 1 proyecto FPA adjudicado por Escuela Estación Baquedano. Ejecución de 6 talleres de capacitación administración de equipos solares, con la participación de 29 vecinos a nivel comunal. Plan familiar de eficiencia hídrica y energética logra un promedio de 16% en la disminución del consumo hídrico y un 17% de disminución en el consumo eléctrico en la localidad de Sierra Gorda. Con la participación de 19 vecinos.
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la postulación de 2 proyectos FPA Seguimiento proceso inserción curricular de temáticas ambientales en establecimientos educativos Difusión y fomento de actividades ambientales a través de ferias y boletines ambientales y visitas pedagógicas fuera de la comuna. Diagnóstico de eficiencia energética en establecimientos educativos Capacitación administración de equipos solares a dirigentes sociales Plan familiar de eficiencia hídrica y energética Hito de cierre de proyecto.
Lugar geográfico de ejecución	Comuna de Sierra Gorda, Región de Antofagasta

NOMBRE DEL PROYECTO	Asesoría para Sistema de Certificación Ambiental en Municipalidad de Antofagasta
Público Objetivo / Usuarios	<i>Funcionarios municipales y comunidad en general</i>
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo general <i>En la primera fase de este proyecto se busca asesorar técnica y metodológicamente a la Municipalidad de Antofagasta en el desarrollo de un diagnóstico ambiental, así como en la construcción y validación de una estrategia ambiental para la comuna. Esta iniciativa se enmarca en el proceso de certificación ambiental de municipios impulsado por el Ministerio de Medio Ambiente.</i></p> <p>Objetivos Específicos 1. <i>Recopilar y clasificar la información secundaria existente en el municipio sobre las iniciativas desarrolladas en torno a los componentes Medio Natural, Socio-ambiental y Medio Construido; al mismo tiempo se recogerá la experiencia de certificación anterior.</i> 2. <i>Constituir o reactivar un Comité Ambiental Comunal y un Comité Ambiental Municipal, que permitan diseñar, validar y supervisar las líneas estratégicas de incidencia comunal, que serán desarrolladas en el marco de la Certificación Ambiental Municipal.</i> 3. <i>Identificar las temáticas y problemáticas en torno a aspectos socio-ambientales que la comunidad y los funcionarios municipales visualizan como prioritarias para avanzar en una gestión ambiental comunal.</i></p>
Número de usuarios directos alcanzados	<i>96 personas (entre miembros de CAM, CAC y talleres con comunidad)</i>
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ejecución de 6 talleres de diagnóstico ambiental participativo con la participación de 69 personas.</i> • <i>Levantamiento de 11 problemáticas ambientales detectadas por la comunidad de forma transversal</i> • <i>Reactivación de comités ambientales, ejecutándose 5 sesiones por parte del CAM y 4 sesiones por parte de CAC.</i> • <i>Definición y validación de estrategia ambiental comunal en base a 3 líneas de acción.</i> • <i>Municipalidad de Antofagasta, certificada en Nivel Básico.</i>
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Recolección de información secundaria para desarrollo de diagnóstico socio ambiental.</i> • <i>Desarrollo de diagnóstico ambiental comunal</i> • <i>Coordinación constitución de Comité Ambiental Comunal y Municipal</i> • <i>Elaboración colaborativa de estrategia ambiental comunal</i>
Lugar geográfico de ejecución	<i>Antofagasta</i>

NOMBRE DEL PROYECTO	Asesoría Certificación Ambiental, Municipalidad Sierra Gorda
Público Objetivo / Usuarios	Funcionarios de la Municipalidad de Sierra Gorda y comunidad en general
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo General: Asesorar técnica y metodológicamente a la Municipalidad de Sierra Gorda para el desarrollo de un diagnóstico ambiental, así como en la construcción y validación de un plan de gestión ambiental para la comuna; en el marco del proceso de certificación ambiental de municipios.</p> <p>Objetivos específicos: 1: Recopilar y clasificar la información secundaria existente en el municipio, sobre las iniciativas desarrolladas en torno a los componentes Medio Natural, Socio-ambiental y Medio Construido. 2: Constituir un Comité Ambiental Comunal y un Comité Ambiental Municipal, con el cual se diseñe, valide y supervise las líneas estratégicas de incidencia comunal, que serán desarrolladas en el marco de la Certificación Ambiental Municipal 3: Identificar las temáticas y problemáticas en torno a aspectos socio-ambientales que la comunidad y los funcionarios municipales visualizan como prioritarias para avanzar en una gestión ambiental comunal.</p>
Número de usuarios directos alcanzados	119 (Entre comunidad y CAM)
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecución de 2 talleres y 1 consulta ciudadana con la participación de 109 vecinos. • Aplicación de encuesta de percepción ambiental a 40 personas de la comuna • Identificación de 5 problemáticas priorizadas a nivel Comunal • Conformación de Comité Ambiental Comunal y Comité Ambiental Municipal • Validación de estrategia ambiental comunal con 3 lineamientos de acción. • Municipalidad de Sierra Gorda, certificada en Nivel Básico.
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de información secundaria • Desarrollo de diagnóstico ambiental participativo • Conducción técnica para la conformación de Comités Ambientales • Priorización de problemáticas ambientales detectadas en la comuna • Elaboración de estrategia ambiental comunal y su plan de acción
Lugar geográfico de ejecución	Sierra Gorda

2. PROYECTOS PARTICIPACIÓN Y DIÁLOGO MULTIACTORAL (PDM)

NOMBRE DEL PROYECTO	Asesoría Ejecución Programa de Apoyo al Desarrollo Local (PADL)
Público Objetivo / Usuarios	Organizaciones sociales y emprendedores de Sierra Gorda y Baquedano.
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo General: Apoyar la implementación del Programa de Apoyo al Desarrollo Local promoviendo el desarrollo de competencias en emprendedores y organizaciones participantes, a través del desarrollo de procesos participativos que aseguren la transparencia del programa.</p> <p>Objetivos específicos: 1. Promover el desarrollo de instancias de diálogo, coordinación y monitoreo, que aseguren que el 90% de los proyectos financiados sean diseñados, ejecutados y evaluados en forma participativa y pertinente a octubre 2015. 2. Aumentar en un 10% el número de postulaciones al PADL, respecto de su última versión, a través de la generación y difusión de instancias de entrega de herramientas a emprendedores/organizaciones sociales a agosto 2015.</p>
Número de usuarios directos alcanzados	6 Organizaciones sociales de la Comuna de Sierra Gorda 15 Microempresarios y emprendedores de la Comuna de Sierra Gorda
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecución de 2 grupos focales, con la participación de 29 vecinos a nivel comuna. • Recepción de un total de 44 postulaciones, siendo adjudicadas un 45% de ellas. • 100% de monitoreos intermedios y de cierre con microempresarios y emprendedores • La totalidad de emprendedores adjudicatarios completa su proceso de formalización como empresa EIRL. • 100% de participantes de capacitaciones las evalúan como espacio que aporta al desarrollo de capacidades.
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Construcción participativa de bases de postulación • Jornada de apoyo para la postulación de proyectos • Organización de mesa técnica para la evaluación de proyectos • Acompañamiento y conducción técnica de adjudicatarios • Acompañamiento para formalización de emprendedores • Coordinación ciclo de capacitaciones para organizaciones sociales, microempresarios y emprendedores de la comuna. • Evaluación participativa del proceso
Lugar geográfico de ejecución	Comuna de Sierra Gorda, Región de Antofagasta

NOMBRE DEL PROYECTO	Modelo de Incorporación de Mano de Obra Indígena
Público Objetivo / Usuarios	<i>Dirigentes de cinco comunidades indígenas del Alto Loa y ejecutivos de la Empresa El Abra</i>
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo general <i>Modelar un programa de incorporación de mano de obra indígena para Minera El Abra, a través del desarrollo de un proceso participativo que permita la generación de valor compartido.</i></p> <p>Objetivos Específicos <i>1. Desarrollar un benchmarking que permita a El Abra conocer las mejores prácticas de la industria, a nivel local e internacional, en cuanto a incorporación de mano de obra indígena.</i> <i>2. Comunicar el proyecto a los dirigentes de cinco comunidades indígenas del Alto Loa y evaluar su disposición para participar.</i> <i>3. Generar un diagnóstico de intereses que permita identificar, caracterizar y conocer las percepciones de cinco comunidades indígenas del área de influencia de la empresa, para el desarrollo de un programa de incorporación de mano de obra.</i> <i>4. Diseñar un programa de incorporación de mano de obra indígena, ajustado a la realidad local.</i></p>
Número de usuarios directos alcanzados	6 Comunidades Indígenas del Alto el Loa
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Identificación de brechas internas y externas, respecto de las mejores prácticas de la industria a nivel local e internacional.</i> • <i>Se define la factibilidad de ejecución del proyecto mediante proceso participativo con las comunidades indígena</i> • <i>Conformación de mesa de trabajo con 6 Comunidades Indígenas de Alto el Loa y empresa El Abra.</i> • <i>Diagnóstico de intereses validado por los actores claves contemplando consideraciones técnicas para la generación del modelo de incorporación.</i> • <i>Se genera un modelo de incorporación de mano de obra indígena y procedimientos para su aplicación, validado por miembros de la comunidad y áreas involucradas de la compañía.</i> • <i>Se genera un modelo de programa de incorporación de mano de obra indígena, así como el procedimiento para su aplicación.</i>
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Desarrollo de benchmarking en base a experiencia nacional e internacional</i> • <i>Evaluación de factibilidad a través de mesa de trabajo conformada con Empresa-Comunidades Indígenas- Casa de la Paz.</i> • <i>Diagnóstico de intereses con actores claves de la comunidad y la empresa</i> • <i>Elaboración de modelo de programa de incorporación de mano de obra indígena</i>
Lugar geográfico de ejecución	<i>Ollagüe, Conchi Viejo, Lasana, Chiu Chiu, Taira y Cebollar Ascotán.</i>

NOMBRE DEL PROYECTO	Instalación de un Modelo de Relacionamento Comunitario para Marine Harvest Chile
Público Objetivo / Usuarios	<i>Ejecutivos de la empresa y comunidad en general</i>
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo general <i>Generar las bases para la instalación de un proceso de vínculo y relacionamiento entre Marine Harvest Chile S.A. y las comunidades de su área de influencia, según las mejores prácticas y estándares nacionales e internacionales para la industria.</i></p> <p>Objetivos específicos <i>Recoger información socioterritorial de comunidades del área de influencia de Marine Harvest para conocer sus inquietudes, problemáticas; y visión y relación con la industria salmonera y la empresa en particular.</i></p> <p><i>Capacitar a actores sociales sobre los elementos que inciden en la gestión socioambiental del territorio, que contribuya a fortalecer el conocimiento sobre elementos constitutivos del desarrollo sostenible.</i></p> <p><i>Elaborar un modelo de relacionamiento comunitario para que Marine Harvest Chile gestione sus relaciones con las comunidades de su área de influencia, bajo el marco del respeto por los derechos humanos y la generación de valor compartido.</i></p> <p><i>Elaborar un protocolo de relacionamiento comunitario con comunidades indígenas que bajo la normativa nacional y los estándares internacionales permita a la empresa gestionar sus relaciones con éstas en las zonas intervenidas.</i></p>
Número de usuarios directos alcanzados	112
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Se identificaron las condiciones socioculturales y estructurales de las comunidades intervenidas, a través de revisión de información de fuentes secundarias, que permitieron generar información de base para una mayor comprensión de las características de los territorios.</i> • <i>Se elabora Informe diagnóstico socioterritorial que se divide en siete capítulos: visión del territorio, caracterización socioambiental y socioterritorial, mapas de recursos claves reconocidos por las comunidades, caracterización organizacional, percepción sobre la industria y Marine Harvest; y mapa de actores claves de las comunidades de las zonas de estudio.</i> • <i>Se informó y recogió información sobre los resultados del proceso diagnóstico y disposición al diálogo de cada comunidad intervenida con Marine Harvest, como instancia de formación, de modo de dar cuenta de la importancia de contar con las herramientas para el relacionamiento comunitario.</i> • <i>Marine Harvest cuenta con una propuesta de gestión de sus relaciones comunitarias, denominado Modelo de Relacionamiento Comunitario, que contempla acciones en tres ámbitos: Buen Vecino, gestión socioambiental e inversión social estratégica. Con ello se otorgan herramientas al equipo de relacionamiento comunitarias (RSE), con apoyo de otras áreas de la compañía (medio ambiente, RRHH, desarrollo, finanzas).</i> • <i>Marine Harvest cuenta con una propuesta de gestión de sus relaciones con comunidades indígenas que considera los pasos a seguir en tres ámbitos de acción: Buen Vecino, gestión socioambiental e inversión social estratégica. Este documento contiene las recomendaciones específicas para gestionar las relaciones con las comunidades indígenas, de modo de que es una guía de recomendaciones y sugerencias sobre la base del convenio 169 y Derechos de los Pueblos Indígenas de la Declaración de Naciones Unidas.</i>

Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Se entrevistaron a 75 actores claves, entre ellos representantes de 41 organizaciones comunitarias y de gobierno local, con entrevistas a alcaldes y a encargados de departamentos vinculados a intervención en los territorios (Dideco, Prodesal, Medio Ambiente y de Asuntos Indígenas). • Se compartió la información recogida en los actores sociales participantes del diagnóstico (entrevistados) para validarla e informar del proceso por zona de intervención, con la ejecución de 3 talleres (Chiloé norte, Chiloé centro y Hualaihué), los que contaron con la participación de 44 personas, de organizaciones territoriales y funcionales indígenas y no indígenas, con quienes se co-construyeron los mapas de recursos claves por cada territorio y se compartió la información recogida en el informe Diagnóstico Socioterritorial, sin que se produjeran cambios significativos a su contenido y estructura. • Se capacitó a las comunidades elegidas sobre información habilitante para el diálogo: proceso de globalización como incidente en el actual modo de vida de las comunidades; los derechos humanos como marco referencial; la normativa ambiental y el estándar ASC como herramientas de incidencia; y el diálogo como alternativa para el desarrollo sostenible. • Se instalaron 3 mesas de diálogo entre Marine Harvest y las comunidades intervenidas como primer paso para gestionar el Modelo de Relacionamento Comunitario. Se acordó realizar 3 reuniones en territorios elegidos por: inicio de certificación ASC (Pichicolo e isla Llancahué) y por la complejidad de actores (Achao), las que tuvieron los resultados esperados en convocatoria.
Lugar geográfico de ejecución	<p>En la Provincia de Palena se intervienen tres localidades: Pichicolo, isla Llancahué e isla Llancahué. En la Provincia de Chiloé se intervienen tres comunas con 8 localidades: Ancud (Pulelo, Manao, Huelden y Hueihue); Curaco de Veléz (Palqui); y Quinchao (Achao, Palqui e isla Llingua).</p>

NOMBRE DEL PROYECTO	Construcción de un sistema de gobernanza para el desarrollo sustentable en Andacollo
Público Objetivo / Usuarios	Comunidad de Anda
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo General: Apoyar el proceso de construcción de un sistema de gobernanza que otorgue viabilidad a líneas prioritarias de trabajo para el desarrollo sustentable de Andacollo</p> <p>Objetivos Específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Facilitar la integración de nuevos líderes al proceso de construcción de un sistema de gobernanza 2. Facilitar la reformulación de las mesas de diálogo existentes para la inclusión de nuevos liderazgos y temáticas 3. Asesorar en la co-construcción de un sistema de gobernanza que garantice el alcance de objetivos que incluyan los intereses de la comunidad y la co-responsabilidad de los actores principales
Número de usuarios directos alcanzados	Comunidad Andacollina Organizada (CAO); Gobierno local (Municipio); Organizaciones Territoriales y funcionales de la comuna.
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Construcción de un sistema de gobernanza: Mesa Ejecutiva Transitoria, que luego se transformó en una Mesa de Desarrollo por Andacollo. - Cuanta pública sobre la gestión de inversión comunitaria de la empresa en los años 2014 -2015.

Actividades realizadas	<p>a) <i>Mesa Ejecutiva Transitoria:</i> 2 asambleas 7 sesiones de trabajo 2 talleres de trabajo</p> <p>b) <i>Panel Ambiental Comunitario:</i> 6 sesiones de trabajo 2 visitas a la mina</p>
Lugar geográfico de ejecución	Andacollo, Región de Coquimbo

NOMBRE DEL PROYECTO	Plataforma de Acciones de Interés Social (AIS)
Público Objetivo / Usuarios	<i>En primera instancia, dado su carácter interno, el sitio está dirigido para usuarios pertenecientes a las empresas socias del Consejo Minero. Posteriormente, en una segunda etapa se espera que la plataforma sea socializada y abierta a todo público.</i>
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo general Difundir y visualizar las iniciativas o acciones de interés social de las empresas socias del Consejo Minero, ejecutadas desde los años 2012 al 2014 a través de una Plataforma Web, para aportar a que las empresas socias del Consejo Minero puedan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visibilizar el aporte de la Gran Minería • Tomar decisiones más informadas a partir de conocer las inversiones de las demás compañías • Transparentar la inversión social, incentivando la rendición de cuentas de los actores sociales <p>Objetivos específicos:</p> <p>a) Identificar las AIS, diferenciando por operaciones, área de influencia, ámbito, beneficiarios y fecha.</p> <p>b) Contribuir a dar cuenta del nivel de coherencia con las prioridades de desarrollo a nivel regional y comunal.</p> <p>c) Entregar herramientas para la evaluación de la pertinencia de las AIS mediante su relación con indicadores de desarrollo.</p>
Número de usuarios directos alcanzados	12 empresas socias del Consejo Minero
Resultados obtenidos	<p>Se elabora una Plataforma web en la cual:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definición compartida de Acciones de Interés Social • Información base contenida en 525 fichas y 54 fichas comunales. • Georeferenciación de estas acciones de interés social. • Directrices de instrumentos de planificación relacionadas con las AIS: 54 PLADECO y 7 Estrategias Regionales de Desarrollo • Visualización de tendencias de los últimos 3 años de 38 indicadores socio demográficos del territorio, de manera de aportar un elemento de juicio para su evaluación.
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Recopilación y validación de información sobre AIS de 12 empresas de la gran minería en Chile • Sistematización y análisis de las Estrategias Regionales de Desarrollo y los Planes de Desarrollo Comunal de 7 regiones y 54 comunas del país donde está presente la gran minería. • Definición y levantamiento de indicadores de desarrollo y calidad de vida que

	<p>aporten datos de contexto para un análisis de pertinencia local.</p> <ul style="list-style-type: none"> Definición de la arquitectura de la información, diseño gráfico y requerimientos del sitio web. Testeo y correcciones al sitio web.
Lugar geográfico de ejecución	N/A

NOMBRE DEL PROYECTO	“Rapid Appraisal of the Policy and Regulatory System Governing the Mining Sector: Benchmarking performance in Chile” - Informe para la Universidad de Queensland
Público Objetivo / Usuarios	<i>Gobierno de Sudáfrica: Departamento de Planificación, Evaluación y Monitoreo, la Secretaría del Comité Inter Ministerial y Ministerios relevantes</i>
Objetivos del proyecto	<p><i>Estudiar la regulación, políticas y prácticas públicas y privadas relativas a las condiciones de vida de los y las trabajadoras del sector minero como parte de un estudio comparativo de políticas y marcos normativos que regulan la minería en Australia, Chile, Sudáfrica y Zambia.</i></p> <p><i>En el caso chileno, el estudio se focaliza en la gran minería en la Región de Antofagasta.</i></p>
Número de usuarios directos alcanzados	N/A
Resultados obtenidos	<p><i>Documento (informe) que identifica tendencias clave en las condiciones de vida de los y las trabajadoras de la gran minería chilena, relativas a cinco temas:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Vivienda</i> <i>Transporte</i> <i>Salud y Seguridad</i> <i>Cultura laboral y remuneraciones</i> <i>Desarrollo socio-económico</i>
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> <i>Análisis de información secundaria</i> <i>Entrevistas a actores clave</i> <i>Análisis del contexto normativo</i> <i>Elaboración de informe final</i>
Lugar geográfico de ejecución	N/A

NOMBRE DEL PROYECTO	Asesoría en Derechos Humanos y Empresas - Ministerio de Relaciones Exteriores de Chile y Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo
Público Objetivo / Usuarios	Organizaciones y personas interesadas en participar del proceso de consulta para el desarrollo del Plan de Acción Nacional (PAN) de Derechos Humanos y Empresas de Chile.
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo General</p> <p>Desarrollo de una guía de contenidos mínimos para la habilitación preliminar, contextualización y nivelación de contenidos de actores que se convocará o estarán interesados en formar parte del proceso de consulta para el desarrollo del Plan de Acción Nacional de Derechos Humanos y Empresas.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entregar una guía de contenidos necesarios para exponer los principales elementos y alcances de los principios rectores sobre las empresas y los Derechos Humanos de las Naciones Unidas, de manera que todos los actores puedan participar del desarrollo del PAN de manera informada. • Contribuir con el Gobierno de Chile en su aplicación de los principios rectores.
Número de usuarios directos alcanzados	N/A
Resultados obtenidos	Se publica la "Guía para la Participación Ciudadana en el Plan de Acción Nacional de Derechos Humanos y Empresas" en http://derechoshumanosyempresas.minrel.gob.cl/ddhh/site/artic/20150422/asocfile/20150422104019/gui_a_empresas_y_ddhh_final.pdf
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de información secundaria • Elaboración de guía • Diseño gráfico de guía
Lugar geográfico de ejecución	N/A

NOMBRE DEL PROYECTO	Asesoría Participación Ciudadana Estratégica – Proyecto Nueva Alameda Providencia
Público Objetivo / Usuarios	Vecinos de las comunas de Lo Prado, Estación Central, Santiago y Providencia; Usuarios del transporte público de la Región Metropolitana; Todo ciudadano que viva, transite, estudie o trabaje en el eje Pajaritos – Tobalaba; Expertos en transporte, arquitectura, diseño urbano y otras disciplinas relacionadas Todo ciudadano interesado en el proyecto.
Objetivos del proyecto	<p>Objetivo general</p> <p>Desarrollar un proceso de participación que permita la incidencia ciudadana en la formulación del diseño del proyecto Nueva Alameda Providencia</p> <p>Objetivos Específicos</p> <ol style="list-style-type: none"> Construir canales de diálogo que garanticen la igualdad de oportunidades en el ejercicio del derecho de participación. Adoptar medidas que aporten a disminuir las asimetrías de información ciudadana en torno al proyecto. Promover la diversidad y pluralidad de la representatividad ciudadana en el proceso. Desarrollar un proceso deliberativo ciudadano que dote de legitimidad al

	<p>proyecto NAP.</p> <p>e) <i>Aportar al fortalecimiento del capital social urbano.</i></p> <p><i>Durante el 2015 se llevó a cabo la primera etapa de esta consultoría (que se extiende hasta el 2018) que corresponde al desarrollo de un diagnóstico del sector impactado por el proyecto.</i></p> <p>Objetivo general de la etapa de diagnóstico <i>Identificar los distintos conflictos y oportunidades que el proyecto puede ofrecer para los distintos grupos de interés identificados.</i></p> <p>Objetivos específicos de la etapa de diagnóstico</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Elaborar una caracterización socio territorial del eje Alameda Providencia que refleje las particularidades respecto de los usos y atributos en sus distintos tramos y sectores y permita definir unidades de trabajo territorial pertinentes.</i> • <i>Desarrollar un sistema de información geográfica con miras a producir una herramienta interactiva, que propicie la conversación y diálogo sobre el territorio en el marco de las actividades participativas que esta asesoría implica.</i> • <i>Confeccionar mapas de actores que permitan establecer estrategias diferenciadas y relevantes para el proceso de participación ciudadana.</i> • <i>Contribuir con un primer insumo para la consultoría de diseño urbano.</i> • <i>Nutrir el plan de participación estratégica que se diseñará como parte de la segunda etapa de esta consultoría, informando tres elementos claves:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Dónde implementaremos el proceso participativo. Es necesario identificar si acaso existen funciones aglutinantes y transversales a lo largo del eje, si la lógica de las conversaciones debiese darse más bien en la escala de las particularidades locales de los barrios, o bien si el proceso debe dar cuenta de una mezcla de ambas aproximaciones, y en qué medida.</i> ○ <i>A quiénes convocaremos a participar del proceso. Para elaborar el plan de participación es necesario identificar y categorizar a los distintos actores involucrados y conocer el modo en que se estructuran las relaciones y funciones sociales, con el fin de contar con una base de información que permita elaborar estrategias pertinentes y diferenciadas de convocatoria y acercamiento al proceso.</i> ○ <i>Cómo organizaremos el proceso. Buscamos relevar las lecciones que podemos extraer de experiencias previas relevantes – buenas y malas - de proyectos de transporte y diseño urbano en Chile y el extranjero.</i>
Número de usuarios directos alcanzados	N/A
Resultados obtenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Sistema de Información Geográfica (229 manzanas caracterizadas, 208 puntos significativos y 574 fotos geo referenciadas).</i> 2. <i>Caracterización socio territorial de los 4 tramos del proyecto (Pajaritos – Exposición, Exposición – Santa Rosa, Santa Rosa – Miguel Claro, Miguel Claro – Tobalaba).</i> 3. <i>Mapas de Actores según nivel de afectación potencial y capital social.</i> 4. <i>Catastro de 1083 actores sociales clave.</i> 5. <i>Análisis de experiencias nacionales e internacionales.</i>
Actividades realizadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Levantamiento de información directa en salidas a terreno (32 horas)</i> 2. <i>23 entrevistas semi estructuradas a informantes clave</i> 3. <i>Revisión de información secundaria</i> 4. <i>Procesamiento de información espacial primaria y secundaria</i>
Lugar geográfico de ejecución	<i>Las cuatro comunas que integran el eje Alameda – Providencia, 12 kilómetros desde Pajaritos a Tobalaba, en las comunas de Lo Prado, Estación Central, Santiago y Providencia.</i>

2.6. Identificación e Involucramiento con Grupos de Interés

CUADRO N° 2

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Empresas o asociaciones de la industria minera, energética u otras	Financistas, contrapartes
Comunidades de territorios donde se emplazan proyectos mineros, energéticos u otras industrias	Contrapartes
Municipios	Contrapartes
Organismos de gobierno (Ministerios, Secretarías Regionales, Intendencias, etc.)	Financistas, contrapartes
Organismos internacionales	Financistas, contrapartes
Organizaciones de la sociedad civil dedicadas a temas socio-ambientales	Contrapartes
Estudiantes, profesores, apoderados	Beneficiarios y Contrapartes
Internos del penal Colina II	Beneficiarios directos

2.7. Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

Al concluir las intervenciones, la Fundación consulta a los participantes (financista y participantes) por su percepción sobre el proceso y actividades realizadas. Se busca obtener información sobre el nivel de satisfacción de:

- La calidad y pertinencia de la información recibida.
- Los mecanismos de difusión de la información.
- Los contenidos entregados en instancias de formación.
- Las metodologías utilizadas en talleres.
- Los espacios para participar y opinar en distintas instancias.
- La calidad del trabajo realizado por el equipo profesional de la Fundación, en términos de gestión y facilitación de actividades.

Con este fin se realizan encuestas de satisfacción, que son enviadas a través de correo electrónico, por vía telefónica o presencial. En este último caso son aplicadas por un profesional interno o externo, dependiendo de las particularidades de cada caso.

2.8. Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

Redes e instancias de articulación

- a) Fundamos **Populusaurio**, red de organizaciones de la Sociedad Civil integrada por 20 organizaciones sociales. Es una instancia de encuentro y articulación que tiene por objeto profundizar los mecanismos institucionales de participación ciudadana en los asuntos de interés público.
- b) Coordinamos, junto a la Seremi de Medio Ambiente de la Región Metropolitana, **la Red Ecoeducadores**, una instancia de articulación abierta a todos docentes y educadoras de párvulos interesados en promover la educación ambiental en sus establecimientos y en intercambiar sus experiencias con otros educadores. Actualmente participan de la Red 180 educadores de distintas comunas de la RM.
- c) Somos parte de la **Iniciativa de Acceso (TAI)**, una red mundial de organizaciones de la sociedad civil que trabajan para la promoción de los derechos de acceso: acceso a la información, participación ambiental y acceso a la justicia ambiental.
- d) Somos impulsores de la **Plataforma de Diálogo Minería y Desarrollo Sostenible de Chile**, una iniciativa de diálogo multiactoral sobre la industria minera en Chile, instancia de la que participan representantes de diversas instituciones y sectores: gobierno; asociaciones gremiales de la gran, mediana y pequeña minería; universidades; ONGs; dirigentes sociales e indígenas; ejecutivos de empresas mineras, y consultores.
- e) Somos miembros del **Grupo de Diálogo Latinoamericano “Minería, Democracia y Desarrollo Sostenible” (GDL)**, una plataforma regional de intercambio y trabajo colaborativo, integrada por grupos e iniciativas de diálogo sobre minería de 7 países de América Latina.
- f) Desde 1996 somos miembro de la **Asociación Chilena de Organismos No Gubernamentales - Acción A.G.**
- g) Participamos de la **Mesa Temática de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Sociedad Civil del Senado de la Republica.**
- h) Somos parte de la **Mesa Ciudadana sobre Cambio Climático**, instancia que conforman diversas organizaciones de la sociedad civil que quieren tener un rol activo y propositivo en relación al Cambio Climático a nivel de autoridades y tomadores de decisión.
- i) Formamos parte de la **“Agenda Anticorrupción 2015”**, iniciativa impulsada por la Contraloría General de la Republica y por la Convención de Naciones Unidas contra la Corrupción (UNCAC) que representa una alianza estratégica para asegurar la anticorrupción en las entidades público-privadas y la sociedad civil. La participación a la Mesa ha permitido a la Fundación estructurar nuestra política y prácticas de transparencia y rendición.
- j) Formamos parte de **Alianza Basura Cero Chile**, un colectivo de ONGs que trabaja para impulsar políticas de gestión y manejo de los residuos urbanos que apunten a reducir su volumen y toxicidad, para conservar y recuperar los recursos sin enterrarlos o quemarlos.

- k) Formamos parte del **Registro de Organizaciones Sociales del Instituto Nacional de Derechos Humanos (INDH)**, registro oficial de las organizaciones que trabajan por el respeto de los derechos humanos y que están vinculadas con el INDH.
- l) Somos institución fundadora de los “**Diálogos por un Chile Sustentable**”, agrupación de 28 organizaciones de distintos sectores motivadas por la construcción de confianza a través del diálogo en torno a los Objetivos de Desarrollo Sustentable.

Consejos de la Sociedad Civil:

- 1) Representados por Ximena Abogabir, Secretaria del Directorio de Casa de la Paz, somos partes del **Consejo de la Sociedad Civil de la Contraloría General de la Republica;**
- 2) Representados por Marcelo Blondet, profesional de proyecto, integramos el Consejo de la Sociedad Civil del **Ministerio de Bienes Nacionales.**
- 3) Representados por Jerónimo Carcelen, integrante del Directorio, somos parte del Consejo de **COCHILCO.**
- 4) Ximena Abogabir, Secretaria del Directorio de Casa de la Paz, nos representa en el **Consejo de la Sociedad Civil de la Municipalidad de Providencia.**
- 5) Representados por María Eliana Arntz, Directora Ejecutivo de Casa de la Paz, fuimos parte (hasta marzo 2016) del **Consejo de la Sociedad Civil de la Superintendencia del Medio Ambiente.**
- 6) Alessandro Lodi, Encargado de Incidencia y Participación Ciudadana, nos representó hasta Diciembre 2015 en el **Consejo de la Sociedad Civil del Parque Metropolitano de Santiago.**

Otras Instancias de Participación:

- Ximena Abogabir, Secretaria del Directorio, es integrante del **Comité Espejo del Punto Nacional de Contacto de la Directrices de la OCDE para Empresas Multinacionales.**
- Ximena Abogabir es integrante del **Panel Externo de Revisión del Banco Interamericano de Desarrollo (BID)**, instancia establecida en el marco de la Política de Acceso a la Información del organismo multilateral.
- Integramos la **Red de Fellows**, denominación que reciben los líderes de Ashoka.

2.9. Reclamos o Incidentes

- Incidentes de discriminación, y acciones correctivas: **Sin incidentes el 2015**
- Reclamos o quejas relacionadas con derechos humanos: **Sin incidentes el 2015**
- Incidentes de corrupción y medidas tomadas: **Sin incidentes el 2015**
- Multas por incumplimiento de leyes o regulaciones y su valor monetario): **Sin incidentes el 2015**

2.10. Indicadores de gestión ambiental

Conforme a su misión, Fundación Casa de La Paz desarrolla diversos planes con el fin de gestionar de forma eficiente su energía y desechos generados. Estos se presentan en mayor detalle a continuación.

1. **Gestión integrada de residuos en la oficina.**

Las oficinas de Casa de la Paz cuentan con puntos limpios que permiten separar los siguientes residuos inorgánicos: papel blanco, papel mixto, pet, otros plásticos, vidrio, cartón, tetra pack, latas de aluminio y chatarra. Estos residuos son retirados por un reciclador de base. Además se realiza reciclaje de residuos orgánicos por medio de la técnica de lombricultura, con todos los desechos orgánicos que se obtienen de la cocina. El humus generado se deposita en nuestro huerto urbano, ubicado en la platabanda que está en la calle y al frente de nuestra oficina. O bien, se destina a los talleres de huerto que Casa de la Paz imparte en diferentes colegios.

3. **Eficiencia energética**

Se promueve una cultura responsable en el uso de los aparatos eléctricos e iluminación. Por otra parte, para aislar y mantener las condiciones ideales de luz y climatización dentro de la oficina, se modificó el techo y se instalaron termopaneles.

3. Información de desempeño

3.1. Objetivos e Indicadores de Gestión

Durante la planificación estratégica realizada en enero del 2015, Casa de la Paz estableció metas para el periodo 2015 – 2016. Es por ello que muchos de los objetivos descritos a continuación deben considerarse solo “parcialmente logrados” al 31/12/2015.

CUADRO OBJETIVOS

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
Elaborar un Modelo de Gestión que garantice la sostenibilidad financiera institucional	Contar con un nuevo sistema de Gestión aprobado por el Directorio	<i>LOGRADO</i>
Mejorar el Volumen y la calidad de los servicios prestados por PDM	Contar con un registro de consultores externos de apoyo actualizado y de calidad	<i>LOGRADO</i>
	Mejor desempeño en los indicadores de éxito en las intervenciones de Casa de la Paz	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Aumentar tasa de adjudicación de licitaciones en relación al 1° semestre 2015.	<i>NO LOGRADO</i>
	Elevar indicadores de éxito en las intervenciones realizadas.	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Todas las reuniones con contraparte cuentan con acta de acuerdos, responsable y plazos	<i>LOGRADO</i>
Ampliar la oferta de servicios PDM	100% de Profesionales PDM capacitados en Empresa y DDHH curso en línea	<i>LOGRADO</i>
	Incorporar progresivamente la temática de empresa y DDHH en proyectos ejecutados por el área	<i>LOGRADO</i>
	Documento metodología Casa de la Paz empresa y DDHH publicado	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Incrementar el n° de profesionales que pueden desarrollar procesos de facilitación y mediación	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Convenio de colaboración con instituciones expertas en <i>coaching</i> y diálogo	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>

	Elevar el número de proyectos implementados que consideran acciones de transformación de conflictos	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
Construir una estrategia institucional para las áreas programáticas GLS y EDS	Estrategia elaborada y aprobada por directorio	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	100% proyectos cumplen con objetivos y cronograma	<i>LOGRADO</i>
	Modelar y definir indicadores de programas claves de educación ambiental	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Diversificar fuentes de financiamiento	<i>LOGRADO</i>
	Asegurar el financiamiento de proyecto RIC.	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
Fortalecimiento Institucional	Contar con asesoría legal permanente	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Política de RRHH revisada y aprobada. Política de Capacitación elaborada	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Propuesta de evaluación de desempeño elaborada y aplicada el segundo semestre 2015	<i>NO LOGRADO</i>
	Estrategia de Cooperación Internacional aprobada por el Directorio	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Unidad de estudio creada (líneas de estudio definidas y profesionales contratados)	<i>LOGRADO</i>
	Contar con un modelo de gestión financiera sostenible de la Oficina de Antofagasta (Sistema de Precios y metas de ventas)	<i>LOGRADO</i>
Construir un plan estratégico de	Documento de Plan Estratégico de comunicaciones aprobado por el Directorio	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Contar con una web moderna y de calidad que refleje el quehacer de CDP	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Contar con herramientas de venta que faciliten la relación con los clientes	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>

Comunicaciones	Aumentar apariciones en medios de comunicación (450 apariciones totales, 110 con nivel protagónico)	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	30 columnas publicadas	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Aumentar seguidores en redes sociales y visitas en la web institucional	<i>PARCIALMENTE LOGRADO</i>
	Se consolida la participación de Casa de la Paz en redes de ONGs	<i>LOGRADO</i>

3.2. Indicadores Financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos (en M\$)	2015	2014
Con restricciones		0
Sin restricciones	M\$722.509	M\$914.386
TOTAL DE INGRESOS <i>(Debe ser consistente con el total de ingresos reportado en la carátula y en los Estados Financieros)</i>		
Ingresos provenientes del extranjero (en M\$)	0	0
Otros indicadores relevantes:		
Donaciones acogidas a algún beneficio tributario		
Total de ingresos	<i>M\$722.509</i>	<i>M\$914.386</i>
Gastos administrativos		
Gastos totales	<i>%0.057</i>	<i>%0.037</i>
Remuneración principales ejecutivos / Total remuneraciones	<i>%0.359</i>	0

4. Estados Financieros

4.1. Balance General al 31 de Diciembre de 2015 (Estado de Posición Financiera)

ACTIVOS	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
Circulante		
Disponible: Caja y Bancos	58.025	131.486
Inversiones Temporales	109.455	71.418
Cuentas por Cobrar		
Donaciones por Recibir	0	0
Subvenciones por Recibir	0	0
Cuotas Sociales por Cobrar (Neto)	0	0
Otras cuentas. por cobrar	57.914	67.384
Otros activos circulantes		
Existencias	0	0
Impuestos por recuperar	0	0
Gastos pagados por anticipado	0	0
Otros	53.664	13.580
Activos con Restricciones		0
Total Activo Circulante	279.058	283.868

Fijo		
Terrenos	237.745	228.821
Construcciones	53.052	47.610
Muebles y útiles	10.723	10.322
Vehículos		
(-) Depreciación Acumulada	-26.507	-16.428
Activos de Uso Restringido para invertir en.....		
Total Activo Fijo Neto	275.013	270.325

Otros Activos		
Inversiones	0	0
Activos con Restricciones	0	0
Total Otros Activos	0	0

TOTAL ACTIVOS	554.071	554.193
----------------------	----------------	----------------

PASIVOS	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
Circulante		
Obligación con Bancos	10.400	9.527
Cuentas por Pagar y Acreedores varios	35.800	0
Otros pasivos		
Impuesto a la Renta por Pagar	886	0
Retenciones	5.937	0
Provisiones	75.125	0
Ingresos percibidos por adelantado		128.755
Total Pasivo Circulante	128.148	138.282

Largo Plazo		
Obligaciones con Bancos	107.726	113.509
Fondos Recibidos en Administración	0	0
Provisiones	0	7.233
Total Pasivo a Largo Plazo	107.726	120.742

TOTAL PASIVO	235.874	259.024
---------------------	----------------	----------------

PATRIMONIO		
Sin Restricciones	1.000	1.000
Con Restricciones Temporales	11.517	8.240
Con Restricciones Permanentes	305.680	285.929
TOTAL PATRIMONIO	318.197	295.169

TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	554.071	554.193
----------------------------------	----------------	----------------

4.2. Estado de Actividades 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
Ingresos Operacionales <i>(Debe ir en la carátula)</i>		
Privados		
Donaciones	275.504	248.663
Proyectos	375.555	595.905
Venta de bienes y servicios	0	0
Otros	28.406	64.404
	0	
Estatales	0	
Subvenciones	0	0
Proyectos	43.044	5.414
Venta de bienes y servicios	0	0
Total Ingresos Operacionales	722.509	914.386
Gastos Operacionales		
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	-386.673	-366.872
Gastos Generales	-273.050	-497.577
Gastos Administrativos	-32.786	-26.118
Depreciación	-9.440	-8.083
Castigo de incobrables	0	0
Total Gastos Operacionales	-701.949	-898.650
Resultado Operacional	20.560	15.736
Ingresos No Operacionales		
Renta de inversiones	0	0
Ganancia venta de activos	0	0
Indemnización seguros	0	0
Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
Gastos Financieros	-8156	-7.496
Por venta de activos	0	0
Por siniestro	0	0
Total Egresos No Operacionales	-8.156	-7.496
Resultado No Operacional	-8.156	-7.496
Resultado antes de impuestos	12.404	8.240
Impuesto Renta	-886	
Déficit / Superávit del Ejercicio <i>(Debe ir en la carátula)</i>	11.518	8.240

4.3. Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

	Año 2015 M\$	Año 2014 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
Donaciones recibidas	275.504	248.663
Subvenciones recibidas	0	0
Cuotas sociales cobradas	0	0
Otros ingresos recibidos	447.005	665.723
Sueldos y honorarios pagados (menos)	-377.468	-558.555
Pago a proveedores (menos)	-164.499	-177.282
Impuestos pagados (menos)	-159.424	-117.974
Total Flujo Neto Operacional	21.118	60.575
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
Venta de activos fijos	0	0
Compra de activos fijos (menos)	-3.474	0
Inversiones de largo plazo (menos)	-39.880	-71.417
Compra / venta de valores negociables (neto)		0
Total Flujo Neto de Inversión	-43.354	-71.417
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
Préstamos recibidos	0	156.718
Intereses recibidos	5.769	4.656
Pago de préstamos (menos)	-9.661	-33.682
Gastos financieros (menos)	-8.156	-11.924
Fondos recibidos en administración	56.527	20.074
Fondos usados en administración (menos)	-1.662	-19.992
Total Flujo de financiamiento	44.817	115.850
Flujo Neto Total	22.581	105.008
Variación neta del efectivo	22.581	105.008
Saldo inicial de efectivo (<i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2014 de la hoja Balance</i>)	131.486	26.478
Saldo final de efectivo (<i>Saldo de Disponible: Caja y Bancos 2015 de la hoja Balance</i>)	58.025	131.486

4.4 Tabla IFAF 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2015

Objeto ONG:			
Año o período de la Tabla IFAF: 2014			
	Código del proyecto	Año 2015 M\$	Total M\$
1.- Saldo inicial para el período			
1.1.- En efectivo	0	0	0
1.2.- En especies	0	0	0
TOTAL SALDO INICIAL	0	0	0
2.- ENTRADAS (DONACIONES - TRANSFERENCIAS) DEL PERÍODO			
	0	0	0
2.1.- Donaciones o transferencias superiores a US\$ 20.000	0	0	0
2.2.- Donaciones o transferencias con objetivos específicos	0	0	0
2.3.- Donaciones o transferencias inferiores a US\$ 20.000	0	0	0
2.4.- Ingresos propios	0	0	0
3.- TOTAL PAGOS DEL PERÍODO			
	0	0	0
3.1.- Pagos realizados a proyectos con objetivos específicos	0	0	0
3.2.- Transferencias a otras OSFL	0	0	0
3.3.- Pagos realizados a proyectos en general	0	0	0
3.4.- Pagos por gastos de administración y generales	0	0	0
4.- SALDO FINAL	0	0	0

4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros (Información de contexto analítica)

1. Criterios Contables Aplicados

a. Período Contable

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al período de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2015.

b. Bases de preparación

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo a principios de contabilidad generalmente aceptados en Chile.

c. Bases de presentación

Los estados financieros del ejercicio anterior han sido actualizados extracontablemente para efectos comparativos, indicando el índice respectivo, y se han efectuado las reclasificaciones correspondientes, en caso de proceder.

d. Bases de consolidación

Los estados financieros consolidados incluyen los activos, pasivos, resultados y flujo de efectivo de la matriz y sus filiales. Los montos y efectos de las transacciones efectuadas entre las entidades consolidadas han sido eliminados.

e. Criterio de reconocimiento de ingresos

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones, y por el perfeccionamiento de las ventas de bienes o servicios.

f. Activo Fijo

Los bienes del activo fijo se registran a su valor de adquisición y/o construcción.

La depreciación es determinada en base al método Línea Recta, considerando la vida útil asignada para los distintos grupos de bienes.

g. Bases y forma de cálculo de la indemnización por años de servicio

Casa de la Paz, otorga a su personal el beneficio de indemnización por años de servicio en los siguientes casos: Según lo establecido en el Código del Trabajo, el pasivo laboral se reconoce según fecha estipulada en los respectivos contratos de.

2. Cambios Contables

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2015 no presentan cambios en las políticas contables respecto a igual período del año anterior.

3. Caja y Bancos

Los saldos al 31 de Diciembre 2015 son M\$58.025.-

4. Inversiones y Valores Negociables

Las Inversiones al 31 de Diciembre 2015 son M\$109.455.-

5. Fuentes de financiamiento y aportes por cobrar

Los saldos al 31 de Diciembre 2015 son M\$111.578.-

6. Impuesto a la Renta

Saldos al 31 de Diciembre 2015 son M\$886.-

7. Contingencias y Compromisos

Nuestros compromisos en Casa de la Paz suman un total de M\$153.926.-

M\$118.126.- compuesto por nuestro endeudamiento Financiero.

M\$35.800.- compuesto por nuestro proveedores

8. Remuneraciones de los Directores, Consejeros (de haberlos), y equipo Directivo

Nuestro gobierno corporativo no recibe remuneraciones monetarias, ni de ninguna otra índole.

9. Cambios Patrimoniales (en caso de que sea aplicable)

a. Variaciones Patrimoniales

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Patrimonio Inicial	M\$1.000	M\$11.517	M\$305.680	M\$318.197
Trasposos por término de restricciones				0
Variaciones según Estado de Actividades				0
Patrimonio Final	M\$1.000	M\$11.517	M\$305.680	M\$318.197

b. Término de Restricciones

	Sin Restricciones	Con Restricciones Temporales	Con Restricciones Permanentes
Expiración plazo de restricciones	X		
Cumplimiento de las condiciones impuestas por el donante	X		
Cumplimiento de las restricciones por la adquisición de los bienes indicados	X		

10. Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades

Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Ingresos y Ganancias				
Aportes estatales	M\$43.044			M\$43.044
Aportes privados	M\$679.465		0	M\$678.465
Gastos y Pérdidas				
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	M\$-386.673			M\$-386.673
Gastos Generales	M\$-273.050			M\$-273.050
Gastos Administrativos	M\$-32.786			M\$-32.786
Depreciaciones	M\$-9.440			M\$-9.440
Castigo Cuotas Incobrables	0			0
TOTAL				

** El total cuadra con el Resultado Operacional del Estado de Actividades*

11. Apertura por proyecto

	Educación	Reciclaje	PDM	Uso general	Total
Ingresos					
Privados	M\$87.083	M\$35.000	M\$214.183	M\$386.243	M\$722.509
Estatales					0
Otros					0
Ingresos totales	M\$87.083	M\$35.000	M\$214.183	M\$386.243	M\$722.509
Gastos y Pérdidas	0	0	0	0	0
Directos:	0	0	0	0	0
Sueldos, leyes sociales y honorarios	M\$46.208	M\$82.980	M\$50.536	M\$206.949	M\$386.673
Gastos generales	M\$40.875	M\$7.610	M\$163.647	M\$60.918	M\$273.050
Gastos de administración	0	0	0	0	0
Otros	0	0	0	0	0
Indirectos	0	0	0	0	0
Sueldos, leyes sociales y honorarios	0	0	0	0	0
Gastos generales	0	0	0	0	0
Gastos administración	0	0	0	0	0
Otros	0	0	0	0	0
Egresos Totales	M\$87.083	M\$90.590	M\$214.183	M\$267.867	M\$659.723
RESULTADO OPERACIONAL	0	M\$-55.590	0	M\$118.376	M\$62.786

5. Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

"Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe Memoria anual Casa de la Paz referido al 31 de Diciembre del 2015, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
María Eliana Arntz Bustos	Directora Ejecutiva	8.894.009-1	
María Ximena Abogabir Scott	Directora	5.025.573-5	
Valeria Aurora Belmar Fernández	Directora de Adm. & Finanzas	12.683.236-5	
Jocelyn de las Nieves Álvarez Zúñiga	Contador	17.580.224-k	

Fecha: _____ de _____ de _____